

## Regulamin Obozów/Wycieczek RAFiK

1. Organizatorem obozów/wycieczek RAFiK jest Sportowe Biuro Podróży „RAFIK” Marcin Józwiak z siedzibą w Luboniu, ul. Wschodnia 25h/79, 62- 030 Luboń (Wielkopolska), zarejestrowany w CEiDG, NIP: 7772849070, REGON: 366045097, zwanym dalej „RAFIK” lub „Organizator”.
2. Warunkiem uczestnictwa w obozie/wycieczce jest wyrażenie przez Rodzica/Opiekuna prawnego Uczestnika zgody na postanowienia niniejszego **Regulaminu**. Uczestnik oraz jego Rodzic/Opiekun prawny przyjmuje do wiadomości, iż nie będzie mógł korzystać z usług „RAFIKa” o ile nie wyrazi zgody na warunki niniejszego **Regulaminu**.
3. W obozach/wycieczkach **RAFIK** mogą uczestniczyć dzieci w wieku 7-16 lat zwani dalej jako („Uczestnik”).
4. Zgłoszenia Uczestnika na obóz/wycieczkę może dokonać Rodzic lub jego Opiekun prawny przez odpowiedni system rezerwacji dostępny na stronie internetowej organizatora [www.rafik.fun](http://www.rafik.fun)
5. Aktualna oferta cenowa obozów/wycieczek **RAFIK** dostępna jest na stronie [www.rafik.fun](http://www.rafik.fun) w zakładce **OBOZY**
6. Warunki rezerwacji obozu/wycieczki:
  - (a) wpłata zadatku w wysokości 500 zł (pięćset złotych) za jeden obóz/wycieczkę, następuje w ciągu 2 (dwóch) dni od wysłania formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie [www.rafik.fun](http://www.rafik.fun) w zakładce **OBOZY SPORT&REKREACJA** dalej odpowiednia dla każdego destynacja wyjazdu
  - (b) wpłaty dokonywane są na konto bankowe Organizatora, wskazane w potwierdzeniu rezerwacji na konto organizatora lub bezpośrednio online za pomocą bezpiecznych płatności elektronicznych Przelewy24
  - (c) wpłata pozostałej kwoty tj. ceny obozu/wycieczki **RAFIK** zgodnej z informacją w ofercie na stronie internetowej [www.rafik.fun](http://www.rafik.fun) następuje najpóźniej na 30 dni przed datą rozpoczęcia obozu/wycieczki,
  - (d) w przypadku ewentualnej rezerwacji obozu/wycieczki na 30 dni przed jego rozpoczęciem wpłata całej kwoty za dany wyjazd powinna być dokonana niezwłocznie, tj. maksymalnie w ciągu 2 dni od otrzymania przez Uczestnika i/lub rodzica/opiekuna prawnego potwierdzenia rezerwacji,
  - (e) brak wpłaty pozostałej kwoty (ceny w terminach określonych pkt c lub d) - powoduje wycofanie zgłoszenia Uczestnika bez prawa do zwrotu wpłaconego zadatku.
  - (f) w przypadkach losowych niezależnych od Uczestnika (np. choroby, kontuzji, wypadku), wykluczających możliwość wzięcia udziału Uczestnika w obozie/wycieczce - Rodzice/Opiekunowie prawni powinni przekazać informacje o rezygnacji z uczestnictwa w obozie/wycieczce na adres e-mail [kontakt@rafik.fun](mailto:kontakt@rafik.fun) W powyższej sytuacji :
    - jeżeli rezygnacja zostanie przesłana najpóźniej na 15 dni przed datą rozpoczęcia obozu/wycieczki – Organizator zatrzyma zadek w kwocie 500 zł, pozostałą część ceny zwróci Rodzicom/Opiekunom prawnym;
    - jeżeli rezygnacja zostanie przesłana na mniej niż 14 dni przed datą rozpoczęcia obozu/wycieczki – Organizator zatrzyma całą kwotę uiszczoną przez Rodzica/Opiekuna prawnego. W wyjątkowych sytuacjach Organizator indywidualnie rozpatrzy każdą rezygnację i wybierze najlepsze z możliwych rozwiązanie dla każdej strony.
  - (g) wysłanie zgłoszenia jest jednoznaczne z akceptacją warunków rezerwacji.
7. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania obozu/wycieczki, jeśli jego realizacja jest utrudniona lub niemożliwa z powodów zależnych od Organizatora. W tym wypadku Organizator zwraca Rodzicom/Opiekunom prawnym 100% dokonanych wpłat.
8. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania obozu/wycieczki, jeśli jego realizacja jest utrudniona lub niemożliwa z powodów niezależnych od Organizatora. W tym wypadku Organizator zwraca Rodzicom/Opiekunom prawnym dokonane wpłaty z potrąceniem zadatku oraz kosztów poniesionych przez Organizatora przewyższających kwotę zadatku, a związanych z rezerwacją obiektów sportowych, środków transportu itp.
9. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu lub lokalizacji obozu/wycieczki jedynie w sytuacjach bardzo krytycznych naruszeń ustalenia zasad, podpisanych umów, czy wysokiego ryzyka niebezpieczeństwa, które mogłyby zagrażać uczestnikom obozu/wycieczki.
10. Organizator nie zwraca pieniędzy z tytułu niewykorzystanych świadczeń przez Uczestnika podczas trwania obozu/wycieczki, łącznie z jego wszelkimi atrakcjami.
11. Organizator, w przypadku obozów, wycieczek wyjazdowych, zapewnia Uczestnikom zakwaterowanie w pokojach z łazienkami oraz całodienne wyżywienie.
12. Organizator zapewnia Uczestnikom wodę pitną każdego dnia bez limitu.
13. Organizator odpowiada za bezpieczeństwo Uczestnika w czasie trwania obozu/wycieczki.

14. Organizator podczas obozów/wycieczek zapewnia profesjonalną kadre trenerską z uprawnieniami, przeszkoloną według systemu licencji PZPN. Posiada również kadre z klubu, który wykupił u nas usługę również włącza w organizację nauczycieli w szkołach korzystających z usług RAFiKa
15. Organizator zapewnia profesjonalną kadre wychowawców i kierownika obozu/wycieczki z wymaganymi przez polskie prawo uprawnieniami.
16. Organizator zapewnia, iż jeśli program obozu/wycieczki przewiduje udział wybitnych specjalistów, czy gwiazd sportu to zawsze są oni weryfikowani po względem posiadanych uprawnień oraz kwalifikacji do pracy z dziećmi i młodzieżą.
17. Organizator zapewnia, że obóz/wycieczka zgodnie z wymogami formalnymi podlega zgłoszeniu do **Kuratorium Oświaty**. Organizator dokonuje stosownych zgłoszeń.
18. Organizator ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo Uczestników od czasu wspólnego wyjazdu na obóz/wycieczkę i zapoznania się z kadre wychowawców – do czasu odbioru Uczestników przez Rodziców/Opiekunów prawnych w miejscu wyznaczonym.
19. Organizator nie odpowiada za zmiany w przebiegu obozu/wycieczki wynikłe z przyczyn niezależnych, takich jak: warunki atmosferyczne, decyzje władz państwowych, samorządowych i innych instytucji.
20. Organizator odpowiada za rzetelną realizację programu obozu/wycieczki. Ramowy program obozu/wycieczki jest wysłany do **Kuratorium Oświaty** w zgłoszeniu wypoczynku oraz na prośbę do Rodziców/Opiekunów prawnych na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem obozu/wycieczki.
21. Organizator nie odpowiada materialnie za rzeczy wartościowe (np. pieniądze, biżuteria czy elektronika) Uczestnika oraz rzeczy osobiste Uczestnika. **Na obozy/wycieczki RAFiK nie zabieramy jakiegokolwiek ELEKTRONIKI !!! (chyba, że kadra klubowa lub szkolny nauczyciel ustali inną wersję niż zaproponowaną przez nas)** Pieniądze mogą być przekazane wychowawcy, trenerowi lub kierownikowi obozu/wycieczki w podpisanej imieniem i nazwiskiem kopercie z konkretną instrukcją dziennego wydatkowania dla uczestnika.
22. Rodzice/Opiekunowie prawni Uczestnika ponoszą odpowiedzialność materialną za szkody i straty wyrządzone z winy Uczestnika.
23. Rodzice/Opiekunowie prawni Uczestnika pokrywają wszelkie dodatkowe koszty wynikające z umówionego i rażąco opóźnionego odbioru Uczestnika z obozu/wycieczki. Dotyczy sytuacji, kiedy rodzic odbiera uczestnika z miejsca pobytu na koniec obozu/wycieczki lub w ustalonej wcześniej lokalizacji.
24. Rodzice/Opiekunowie prawni Uczestnika pokrywają również wszelkie dodatkowe koszty wynikające ze spóźnienia się na miejsca zbiórki przed wyjazdem: na obóz/wycieczkę, wyjazd w dniu powrotu.
25. Organizator zawiera ubezpieczenie dla Uczestników obozu/wycieczki od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na sumę ubezpieczenia 10.000 PLN.
26. Rodzice/Opiekunowie prawni mogą zapoznać się przed wyjazdem ze szczegółowymi warunkami ubezpieczenia w dokumentach wysłanych po rejestracji oraz do pobrania zawartych na stronie internetowej [www.rafik.fun](http://www.rafik.fun)
27. W przypadku ciąży poczętej w czasie trwania obozu/wycieczki, organizator nie ponosi odpowiedzialności prawnej i materialnej.
28. Rodzic/Opiekun prawny ma obowiązek dostarczyć Organizatorowi prawidłowo i kompletnie wypełnioną **Kartę Uczestnika Obozu/wycieczki, Umowę o udział w Imprezie** oraz podpisany niniejszy **Regulamin** na 14 dni przed rozpoczęciem obozu/wycieczki.
29. Rodzic/Opiekun prawny jest zobowiązany do rzetelnego i zgodnego z prawdą podania wszystkich ważnych informacji dotyczących zachowania się dziecka oraz jego zdrowia w **Karcie Uczestnika Obozu/Wycieczki**.
30. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sytuacje, które wynikają z niekompletnej informacji podanej w **Karcie Zgłoszenia Uczestnika**
31. Rodzic/Opiekun prawny przywozi i odbiera Uczestnika obozu/wycieczki w miejscu ustalonym jako wspólny wyjazd.
32. Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika ma obowiązek odebrać dziecko z obozu/wycieczki w ustalonym terminie i o ustalonej godzinie.
33. Rodzic/Opiekun prawny dziecka odbierający Uczestnika obozu/wycieczki z placówki ma obowiązek okazania dowodu tożsamości, jeśli kierownik obozu/wycieczki lub wychowawca dziecka sobie tego zażyczą. Musi również podpisać stosowny dokument odbierający dziecko w terminie wcześniejszego odbioru z obozu/wycieczki.
34. W przypadku dowozu lub odbioru Uczestnika przez inną osobę niż Rodzic/Opiekun prawny, wymagane jest zgłoszenie tego faktu Organizatorowi wyjazdu i wypisanie stosownego oświadczenia. Jeśli Organizator nie będzie znał osoby, która ma odebrać dziecko z obozu/wycieczki i nie będzie odpowiedniej zgody, dziecko nie zostanie oddane pod opiekę ww. osoby.
35. Uczestnik jest zobowiązany do posiadania w czasie obozu/wycieczki aktualnej legitymacji szkolnej.
36. Uczestnik jest zobowiązany do posiadania zaświadczenia od lekarza sportowego o braku przeciwwskazań do trenowania piłki nożnej przez Uczestnika lub kopię aktualnej karty zdrowia sportowca – kopia dokumentów musi być złożona pierwszego dnia obozu/wycieczki u kierownika obozu/wycieczki.
37. Uczestnik obozu/wycieczki zobowiązany jest zabrać ze sobą niezbędne rzeczy osobiste.
38. Uczestnik akceptuje program przygotowany przez Organizatora i tym samym uczestniczy we wszystkich zajęciach programowych.
39. Uczestnik zobowiązany jest w trakcie obozu/wycieczki do podporządkowania się wszelkim wskazówkom i zaleceniom przedstawicieli Organizatora  
- kierownikowi, wychowawcy, trenerom.

40. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich przepisów i regulaminów dotyczących organizacji życia i bezpieczeństwa na obozie/wycieczce.
41. Uczestnik obozu/wycieczki jest zobowiązany do utrzymania porządku w szczególności w pokoju i na stołówce.
42. Cisza nocna obowiązuje od godziny 22.00 do 7.00.
43. Uczestnik nie może samodzielnie, bez zgody i wiedzy wychowawcy i kierownika obozu opuszczać miejsca obozu/wycieczki (hotelu, hali sportowej, boiska).
44. Wszelki sprzęt elektroniczny nie jest zabierany przez uczestników na obóz/wycieczkę (chyba że dany klub, szkoła, trenerzy i nauczyciele poinformowali organizatora wyjazdu o innej opcji). W nagłych przypadkach kontakt z Uczestnikiem jest możliwy przez Kierownika obozu/wycieczki lub Wychowawcę.
45. W razie rażącego lub uporczywego naruszania przez Uczestnika przepisów i regulaminów obowiązujących na obozie/wycieczce, Organizator może zdecydować o usunięciu uczestnika z obozu/wycieczki. Wszelkie koszty związane z taką sytuacją ponosi Rodzic/Opiekun prawny. Rodzic/Opiekun prawny ma w takiej sytuacji 12 godzin na odbiór dziecka z obozu/wycieczki.
46. Na obozach/wycieczkach **RAFiK** obowiązuje zakaz palenia papierosów, spożywania alkoholu oraz zażywania środków odurzających. Nieprzestrzeganie ww. zasady spowoduje natychmiastowe usunięcie Uczestnika z obozu/wycieczki i odesłanie do domu na koszt Rodziców/Opiekunów prawnych.
47. W przypadku niemoralnego w opinii kierownika obozu/wycieczki zachowania Uczestnika, Uczestnik może zostać usunięty z obozu/wycieczki na koszt Rodzica/Opiekuna prawnego.
48. Organizator zapewnia dobrą, rodzinną atmosferę podczas pobytu uczestników na obozie/wycieczce.
49. Rodzic/Opiekun prawny odpowiada materialnie za sprzęt sportowy powierzony Uczestnikowi do treningów. Zniszczenie lub zgubienie powierzonego sprzętu przez Uczestnika obozu/wycieczki wiąże się z pokryciem kosztów strat wg cen rynkowych lub z odkupieniem nowego identycznego sprzętu.
50. ~~Rodzic/Opiekun prawny nie może odwiedzać dziecka w trakcie wypoczynku, na treningach itp. Informacja zgodna z **PROCEDURAMI COVID-19** według wytycznych Ministerstwa, zawartymi na stronie internetowej [www.rafik.fun](http://www.rafik.fun) **NIE DOTYCZY od 1 lipca 2023**~~
51. ~~Rodzic/Opiekun prawny ma obowiązek zapoznać się z wytycznymi w **PROCEDURACH COVID-19** zawartych na stronie [www.rafik.fun](http://www.rafik.fun) **NIE DOTYCZY od 1 lipca 2023**~~

#### **Postanowienia końcowe:**

52. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie 30 maja 2020 roku i dopuszcza się późniejsze zmiany
53. RAFiK może okresowo wprowadzać zmiany do niniejszego Regulaminu. Po wprowadzeniu takich zmian, RAFiK udostępni nową wersję Regulaminu pod adresem: [www.rafik.fun](http://www.rafik.fun)
54. Wszelkie zmiany Regulaminu wchodzi w życie z dniem ich zatwierdzenia.
55. W wypadku gdyby którekolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu okazało się nieważne, postanowienie takie zostanie zmienione lub usunięte i pozostanie bez wpływu na pozostałe postanowienia Regulaminu. Pozostałe postanowienia Regulaminu będą nadal ważne i wiążące dla Uczestnika oraz jego Rodzica/Opiekuna prawnego.
56. Regulamin oraz stosunek prawny pomiędzy Uczestnikiem, jego Rodzicem/Opiekunem prawnym a RAFiK wynikający z Regulaminu podlega prawu polskiemu.
57. Uczestnik oraz jego Rodzic/Opiekun prawny wyraża zgodę na poddanie wszelkich sporów pomiędzy nimi a RAFiK wyłącznej jurysdykcji sądów polskich, właściwego dla siedziby RAFiK.
58. Akceptacja Regulaminu jest równoznaczna dla RAFiK z przeczytaniem tych dokumentów, zrozumieniem ich treści, znajomością skutków prawnych z nich wynikających, a także z zobowiązaniem się Uczestnika oraz jego Rodzica/Opiekuna prawnego do przestrzegania zawartych tam zobowiązań



---

**ZAŁ. 1**  
**SZCZEGÓŁOWY REGULAMIN**  
**FUNKCJONOWANIA UCZESTNIKÓW PODCZAS POBYTU**  
**NA WSPÓLNYM OBOZIE, WYCIECZCE**

Niniejszy regulamin jest dokumentem normującym zasady postępowania podczas wyjazdu na wypoczynek z RAFiKiem. Każdemu uczestnikowi obozu/wycieczki zapewniamy poszanowanie jego godności osobistej oraz przestrzeganie norm współżycia społecznego i tego samego od niego oczekujemy. Dla uniknięcia nieporozumień przedstawiamy poniżej kilka wyraźnych wskazań regulujących zasady przebywania na obozie/wycieczce.

1. Uczestnik obozu/wycieczki obowiązany jest stosować się do postanowień niniejszego regulaminu, innych regulaminów szczegółowych (regulaminu ppoż, regulaminu kąpeli w jeziorze lub morzu, regulaminu ośrodka wypoczynkowego itp.) oraz do poleceń wychowawców i kierownika obozu/wycieczki.
2. W programie obozu/wycieczki przewidziane jest uczestnictwo w niedzielnej Mszy Świętej.
3. Bezwzględnie zakazane jest:
  - palenie tytoniu, picie alkoholu i używanie środków odurzających.
  - samowolne wchodzenie do, jeziora, morza lub basenu. Czas i sposób korzystania z kąpeli ustala każdorazowo wychowawca grupy.
  - niszczenie lub używanie sprzętów i wyposażenia niezgodnie z ich przeznaczeniem.
  - samowolne oddalanie się z terenu zakwaterowania oraz z innych miejsc czasowego przebywania grupy.
  - używanie słów uznanych powszechnie za niecenzuralne.
4. Uczestnik obozu/wycieczki ma obowiązek:
  - poszanowania cudzej własności, godności osobistej drugiego człowieka i jego przekonań.
  - uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych dla jego grupy. W przypadku jakiegokolwiek niedyspozycji powinien zgłosić to swojemu wychowawcy.
  - zgłaszania wychowawcy wszelkich zauważonych nieprawidłowości, szczególnie zagrożeń dla zdrowia lub życia.
5. Organizator obozu/wycieczki nie ponosi żadnej odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny (sprzęt muzyczny, telefony komórkowe, aparaty fotograficzne itp.), pieniądze i inne rzeczy wartościowe, które uczestnik obozu/wycieczki zabierze ze sobą na wypoczynek.
6. Używanie telefonów komórkowych, gier elektronicznych itp. jest dopuszczalne wyłącznie w czasie wskazanym przez wychowawcę. Dla zapewnienia komunikacji z rodzicami wychowawcy wyznaczą godzinę, w której rodzice będą mogli dzwonić do dziecka. W każdym czasie rodzice w sprawach bardzo ważnych będą mogli kontaktować się z wychowawcą grupy.
7. Każde wykroczenie przeciw zasadom regulaminu będzie skutkowało ukaraniem uczestnika obozu/wycieczki upomnieniem lub naganą, a w przypadkach drastycznych i notorycznie się powtarzających wydaleniem z obozu/wycieczki na koszt rodziców/opiekunów.
8. Rodzice/opiekunowie ponoszą materialną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez ich dziecko

**ZAŁ. 2**  
**REGULAMIN**  
**KĄPIELI W MORZU,**  
**NAD JEZIOREM,**  
**W BASENACH – AQUAPARKACH**

1. Kąpiel może odbywać się tylko w miejscu uprzednio zbadanym i ściśle oznaczonym. Przed każdą kąpielą następuje instruktaż RATOWNIKA WOPR nad morzem, jeziorem czy to na basenie (Aquaparku)
2. Kąpiel może odbywać się tylko pod kontrolą ratownika oraz innej osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia i w obecności kierownika lub wychowawców.
3. Kąpiel może odbywać się wyłącznie w zorganizowanych grupach nieprzekraczających **10 osób**.
4. Wyznaczona grupa może wchodzić do wody i wychodzić z niej tylko na sygnał podany przez osobę kierującą kąpielą. Kąpiemy się w oznacznikach umieszczonych na karku.
5. Uczestnikom nie wolno wchodzić do wody bez wiedzy i zgody opiekuna.
6. Na sygnał wyjścia (skrzyżowane w znak X obie ręce ratownika, opiekuna) z wody i na sygnał alarmu (kilka donośnych krótkich gwizdków) należy natychmiast wyjść z wody i udać się na brzeg w wyznaczone wcześniej miejsce zbiórki.
7. W przypadku złego samopoczucia, bólu lub zawrotu głowy, a także innych dolegliwości należy natychmiast wyjść z wody i powiadomić o tym kierującego kąpielą.
8. W przypadku zauważenia tonięcia należy natychmiast alarmować ratownika. W miarę możliwości należy udzielić pomocy potrzebującemu.
9. Na głębi bezpośredniej pomocy tonącemu mogą udzielać tylko wykwalifikowani ratownicy, natomiast inni mogą udzielać pomocy wyłącznie z brzegu.
10. Nie wolno niszczyć urządzeń i sprzętu kąpieliska oraz zaśmiecać wody i terenu.
11. Należy pamiętać o zachowaniu pełnego bezpieczeństwa podczas kąpieli. Unikać lekkomyślnych żartów, potrażeń, wrzucania do wody, biegania.
12. Przed rozpoczęciem kąpieli jej uczestnicy muszą być zaznajomieni z obowiązującymi sygnałami dźwiękowymi.

**ZAŁ. 3**  
**REGULAMIN**  
**WYCIECZEK FAKULTATYWNYCH,**  
**SPACERÓW PODCZAS OBOZÓW, WYCIECZEK**

Na podstawie art.22 ust.2 pkt. 12 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (DZ.U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 i Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153 i Nr 141, poz. 943, z 1998r. Nr 117,poz. 759 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1320 oraz z 2001 r. Nr 111, poz. 1194 )

**ZASADY OGÓLNE**

1. Organizatorem spacerów i wycieczek jest RAFiK. RAFiK działa również w zakresie krajoznawstwa i turystyki. Działania te mogą być realizowane w różnych formach, i tak mogą to być:
  - wycieczki przedmiotowe – wycieczki krajoznawczo- turystyczne – imprezy krajoznawczo- turystyczne
2. W zorganizowaniu wycieczki ww instytucje mogą współdziałać z podmiotami, których przedmiotem działalności jest krajoznawstwo i turystyka, rekreacja.
3. O organizacji i programie wycieczki powinny decydować różnorakie kryteria, w tym:
  - wiek uczestników
  - zainteresowania i potrzeby
  - sprawność fizyczna, stan zdrowia
  - stopień przygotowania do pokonywania trudności
  - ewentualne potrzebne umiejętności specjalistyczne
4. Formy wycieczek organizowanych przez RAFiK:
  - spacer
  - krótkie wycieczki
  - wycieczki krajoznawczo-turystyczne, edukacyjne, rekreacyjne
5. Uczestnicy wycieczek to:
  - dzieci zgłoszone na obóz/wycieczkę w przedziale wiekowym od 9 lat do 16 lat
  - opiekunowie ( wg obowiązujących przepisów)-w przypadku dzieci do 10 roku życia liczba uczestników pozostających pod opieką jednego wychowawcy nie może przekraczać 15, powyżej 10 roku życia - 20.
6. Program wycieczki organizowanej przez RAFiK, liczbę opiekunów oraz imię i nazwisko kierownika wycieczki zawiera karta wycieczki/ Zgłoszenie do Kuratorium. Do karty wycieczki należy dołączyć listę uczestników.
7. Udział dzieci w wycieczkach wymaga zgody ich przedstawicieli ustawowych (rodzice, prawni opiekunowie). Zgoda taka jest jednoznaczna z proponowanym planem obozu/wycieczki i uczestnictwem córki/syna w takim obozie/wycieczce.
8. Uczestnicy spacerów i wycieczek są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków przez organizatora obozu/wycieczki.
9. Organizując spacer i wycieczki:
  - zapoznajemy dzieci z miejscem i celem spaceru, bądź wycieczki, aby ich obserwacje i działania były świadome,
  - nie dopuszczamy do nadmiernego zmęczenia fizycznego,
  - przestrzegamy norm kulturalnego zachowania się w stosunku do współuczestników wycieczki,
  - przestrzegamy wspólnie wypracowanych reguł zapewniających bezpieczeństwo współdziałanie i przyjemny nastrój,
  - dbamy o właściwy dobór ubioru do warunków atmosferycznych,
  - zapewniamy pełne bezpieczeństwo, a w określonych sytuacjach dajemy dzieciom kontrolowane poczucie swobody,
  - zapewniamy właściwą organizację ,tak aby osiągnąć zamierzone cele edukacyjne
10. Dokumentacja wycieczek fakultatywnych zawiera:
  - kartę wycieczki
  - listę uczestników

**ZADANIA KIEROWNIKA WYCIECZKI**

1. Kierownikiem wycieczki jest zawsze osoba posiadające spore doświadczenie kolonijne, obozowe. Regularnie zatrudniamy czynnych i doświadczonych nauczycieli wychowania fizycznego.
2. Opracowuje on program ,harmonogram wycieczki oraz regulamin i zapoznaje z nim wszystkich uczestników.
3. Zapewnia warunki do pełnej realizacji programu i regulaminu wycieczki oraz sprawuje nadzór w tym zakresie.
4. Zapoznaje uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnia warunki do ich przestrzegania.
5. Określa zadania opiekuna dotyczące programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki.
6. Nadzoruje zaopatrzenie uczestników wycieczki w odpowiedni sprzęt oraz apteczkę pierwszej pomocy.
7. Do obowiązków organizatora należy sprawdzenie stanu zdrowia i umiejętności uczestników. W przypadku ewentualnych schorzeń dziecka wymagających stałego podawania leku opiekunem dziecka jest bezpośrednio rodzic dziecka, który może udzielić zgody na podawanie leków organizatorowi w stosownym dokumencie dołączonym do rejestracji miejsca na dany obóz/wycieczkę.
8. Kierownik wycieczki rozdziela zadania wśród uczestników
9. Dysponuje środkami finansowymi przeznaczonymi na organizację wycieczki, podsumowuje, ocenia i rozlicza wycieczkę.

**ZADANIA OPIEKUNA WYCIECZKI**

1. Opiekun sprawuje opiekę nad powierzonymi mu dziećmi.
2. Współdziała z kierownikiem w zakresie realizacji programu i harmonogramu wycieczki.

3. Sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu przez dzieci, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa.
4. Nadzoruje wykonanie zadań i poleceń przydzielonych dzieciom.
5. Zobowiązany jest sprawdzać stan liczbowy uczestników przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, w czasie zwiedzania, przejazdu oraz po przybyciu do punktu docelowego.
6. Wykonuje też inne zadania zlecone przez kierownika wycieczki.

#### **ZADANIA DZIECI – UCZESTNIKÓW WYCIECZKI**

1. Dzieci starsze biorą czynny udział w przygotowaniach do wycieczki.
2. Przestrzegają zawartych wcześniej umów z opiekunami.
3. Rodzice i dzieci sygnalizują stosunkowo wcześniej wszelkie potrzeby i dolegliwości związane np. z jazdą autokarem.
4. Reagują na umówione sygnały, np. podczas zbiórek.
5. Przestrzegają zasad prawidłowego zachowania się w miejscach publicznych.
6. Życzliwie i ufnie odnoszą się do opiekunów.
7. Dzieci starsze pomagają młodszym i słabszym.
8. Pamiętają o zachowaniu porządku i ustalonym przez opiekunów miejscu na odpadki.
9. Przestrzegają ustalonych zasad bezpieczeństwa i dyscypliny.
10. Sygnalizują opiekunowi swoje potrzeby fizjologiczne.

#### **ZASADY BEZPIECZEŃSTWA PODCZAS WYCIECZEK I SPACERÓW**

1. Osobami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo uczestników podczas wycieczek są: **kierownik oraz opiekunowie grup**. Zasada ta dotyczy także rodziców wspomagających organizatora w zapewnieniu opieki.
2. Miejscem zbiórki uczestników (rozpoczynającym i kończącym) jest umówione wcześniej miejsce wyjazdu na obóz/wycieczkę.
3. W trakcie przygotowań do wycieczki, kierownik powinien zapoznać uczestników z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi podczas wyjazdu i warunkami ich przestrzegania.
4. Zabronione jest prowadzenie wycieczek z dziećmi podczas burzy, śnieżycy i gołoledzi.
5. Długość trasy i tempo należy dostosować do wydolności najsłabszego uczestnika każdej wycieczki.
6. W razie gwałtownego załamania się warunków pogodowych, należy wycieczkę odwołać.

**ZAŁ. 4**  
**10 ZASAD ZACHOWANIA SIĘ NA STOKU**  
**STWORZONE PRZEZ MIĘDZYNARODOWĄ**  
**FEDERACJĘ NARCIARSKĄ (FIS)**

Zanim wepniecie narty w buty, koniecznie zapoznajcie się z dekalogiem narciarza. To 10 zasad zachowania się na stoku stworzonych przez Międzynarodową Federację Narciarską (FIS). Narciarski savoir-vivre ułatwia poruszanie się na stoku i zwiększa nasze bezpieczeństwo podczas zimowego szaleństwa. W każdej sytuacji bezwzględnie słuchamy zaleceń instruktorów, trenerów narciarstwa.

**Zasada 1:** Na stoku nie jesteś sam

Każdy narciarz czy snowboardzista powinien zachowywać się w taki sposób, by nie stwarzać niebezpieczeństwa dla pozostałych użytkowników stoku i nie powodować żadnej szkody.

Nie popisujemy się zatem brawurą, nie hamujemy sypiąc śniegiem na znajdujących się w pobliżu ludzi, niepotrzebnie nie hałasujemy, nie zajeżdżamy trasy innym.

**Zasada 2:** Panuj nad prędkością

Dostosujmy szybkość zjazdu do swoich umiejętności, rodzaju i stanu trasy oraz pogody.

Nadmierna prędkość, podobnie jak w przypadku jazdy samochodem, może okazać się śmiertelna.

Panuj nad prędkością

**Zasada 3:** Mądrze wybierz trasę

Powinniśmy wybierać taki tor jazdy, aby uniknąć wszelkiej możliwości zderzenia z narciarzem znajdującym się poniżej stoku.

Ten, kto dopiero zaczyna jazdę, a więc znajdujący się wyżej, ma lepszą widoczność na cały stok i może lepiej rozplanować trasę, niż narciarz znajdujący się już w ruchu.

Podobne zasady obowiązują na drodze. Kierowca jadący z tyłu musi bacznie obserwować znajdujący się przed nim ruch uliczny i dostosowywać do jego zmieniających się warunków.

Obserwuj ruchy narciarzy, którzy są niżej

**Zasada 4:** Wyprzedzaj z głową

Wyprzedzanie na stoku możliwe jest zarówno z lewej, jak i z prawej strony, ale musi być wykonywane w takiej odległości, by uniknąć potrącenia wyprzedzanego narciarza czy snowboardzisty.

Uważaj podczas wyprzedzania

**Zasada 5:** Ruszaj ostrożnie

Zanim przystąpimy do zjazdu powinniśmy się rozejrzeć, by upewnić się, czy nasz start nie spowoduje niebezpieczeństwa dla innych użytkowników stoku lub bezpośrednio dla nas samych.

Takie samo postępowanie obowiązuje przy każdym ruszaniu z miejsca, po chwilowym zatrzymaniu.

**Zasada 6:** Zatrzymuj się tylko wtedy, gdy musisz

Narciarz może zatrzymać się na trasie zjazdu tylko w razie absolutnej konieczności. Zatrzymywanie jest szczególnie niebezpieczne w miejscach zwężeń i tam, gdzie widoczność jest ograniczona.

Jeśli przydarzy się nam upadek usuńmy się z toru jazdy, tak szybko, jak to możliwe.

Zatrzymywanie się na stoku jest niebezpieczne

**Zasada 7:** Podchodź lub schodź poboczem

Podchodzenie lub schodzenie na nartach możliwe jest tylko poboczem trasy. W przypadku złej widoczności narciarz powinien zupełnie zejść z trasy. Takie samo zachowanie obowiązuje narciarzy, którzy pieszo schodzą w dół.

Podchodźmy tylko bokiem stoku

**Zasada 8:** Stosuj się do znaków narciarskich

Każdy narciarz zobowiązany jest do przestrzegania znaków narciarskich. Postawiono je na trasie po to, by zwiększały nasze bezpieczeństwo np. ostrzegając o niebezpiecznym uskoku, a nie po to, by uprzykrzać nam zjazd.

Przestrzegaj znaków



**Zasada 9:** Udziel pierwszej pomocy

Jeśli znaleźliśmy się w pobliżu wypadku, powinniśmy niezwłocznie udzielić poszkodowanym pierwszej pomocy i wezwać służby ratunkowe.

**Zasada 10:** Nie bądź anonimowy

Każdy narciarz lub snowboardzista, który został wmieszany w wypadek (jako sprawca, poszkodowany lub świadek) jest zobowiązany do podania swoich danych osobowych.

Zawsze udziel pierwszej pomocy